



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12 марта 2013

№ *394*

г. Чита

**Об организации оказания неотложной
медицинской помощи (помощи на дому)
взрослому населению
амбулаторно-поликлиническими
государственными учреждениями
здравоохранения г. Читы**

В соответствии со статьей 33 Федерального Закона РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения РФ от 15.05.2012 № 543-н «Об утверждении Положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению», постановлением Правительства РФ от 22.10.2012 N 1074 «О программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов», постановлением Правительства Забайкальского края от 25.12.2012 № 560 «Об утверждении программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Забайкальского края на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», в целях повышения доступности и улучшения качества оказания неотложной медицинской помощи взрослому населению, оптимизации работы по преемственности в лечении больных между амбулаторно-профилактическими учреждениями и станцией скорой медицинской помощи, на основании Положения о Министерстве здравоохранения Забайкальского края

1. Утвердить:

1.1. Положение о бригаде неотложной медицинской помощи (помощи на дому) взрослому населению (далее – БНМП). (Приложение № 1);

(Приложение № 2);

1.3. Табель оснащения БНМП для взрослых (Приложение № 3);

1.4. Положение об организации деятельности пункта неотложной медицинской помощи взрослому населению (далее – ПНМП) (Приложение № 4);

1.5. Положение о враче ПНМП (Приложение № 5);

1.6. Положение о фельдшере (медицинской сестре) ПНМП (Приложение № 6);

1.7. Алгоритм действий сотрудников диспетчерской службы «03» при поступлении вызовов, требующих оказания неотложной медицинской помощи (Приложение № 7);

1.8. Зоны обслуживания амбулаторно-поликлинических учреждений г. Читы (Приложение № 8).

2. Главным врачам ГУЗ «Городская поликлиника № 1» (А.И.Днепровский), «Городская поликлиника № 2» (П.В.Гвоздев), «Городская поликлиника № 3» (И.В. Мищенко), «Городская поликлиника № 5» (О.Д.Слупская), «Городская поликлиника № 6» (Л.В.Ананьева), «Городская поликлиника № 7» (Н.Г.Перевалова):

2.1. Организовать в подведомственных учреждениях ПНМП в соответствии с утвержденными документами;

2.2. Разработать и утвердить должностные инструкции медицинских работников, оказывающих неотложную медицинскую помощь;

2.3. Обеспечить взаимодействие подведомственных учреждений и ГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи» в соответствии с утвержденными документами;

2.4. Назначить приказом ответственных лиц за данный раздел работы. Представить в Министерство здравоохранения консультанту по терапии О.А.Дуровой копию приказа.

2.5. Разработать и утвердить порядок обращения прикрепленного населения для оказания неотложной медицинской помощи.

в срок до 15.04.2013г.

2.6. Организовать проведение разъяснительной работы с прикрепленным населением о порядке обращения для оказания неотложной медицинской помощи

срок – постоянно.

3. Главным врачам ГУЗ «Городская поликлиника № 2» (П.В.Гвоздев), «Городская поликлиника № 5» (О.Д.Слупская), «Городская поликлиника № 6» (Л.В.Ананьева):

3.1. Организовать в подведомственных учреждениях БНМП в соответствии с утвержденными документами;

3.2. Предусмотреть дополнительно единицу санитарного автотранспорта для организации БНМП

в срок до 15.04.2013г.

4. Главным врачам ГУЗ «Городская поликлиника № 1» (А.И.Днепровский), «Городская поликлиника № 2» (П.В.Гвоздев), «Городская

поликлиника № 3» (И.В. Мищенко), «Городская поликлиника № 5» (О.Д.Слупская), «Городская поликлиника № 6» (Л.В.Ананьева), «Городская поликлиника № 7» (Н.Г.Перевалова):

4.1. Перепрофилировать имеющиеся вакантные ставки в штатном расписании учреждения на следующие штатные должности:

- врач-терапевт (для оказания неотложной медицинской помощи) — 1 ставка;

- фельдшер — 1 ставка

Оплату труда производить за счет общего фонда оплаты труда, утвержденного на 2013 год;

с 15.04.2013 г.

4.2. Обеспечить отдельный учет и отчетность оказанной неотложной медицинской помощи с 15.04.2013 года

срок- постоянно.

5. Главному врачу ГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи» (С.А.Партс):

5.1. Обеспечить выполнение алгоритма действий сотрудников диспетчерской службы ССМП (Приложение № 9) и своевременную передачу в территориальные амбулаторно-поликлинические учреждения вызовов к взрослому населению с поводами, требующими оказания неотложной медицинской помощи (согласно Приложения № 2 к настоящему распоряжению) с 13 до 20 часов ежедневно с понедельника по пятницу;

5.2. Обеспечить направление выездных бригад скорой медицинской помощи по заявкам БНМП при возникновении экстренных состояний;

5.3. Назначить приказом ответственных лиц за передачу неотложных вызовов в территориальные амбулаторно-поликлинические учреждения. Представить копию приказа в Министерство здравоохранения консультанту по терапии О.А.Дуровой.

в срок — до 15.04.2013 г.

5.4. Осуществлять системный анализ структуры вызовов (причины, количество, территориальная принадлежность), требующих оказания неотложной помощи и представлять в Министерство здравоохранения консультанту по терапии О.А.Дуровой с 15.04.2013 года

срок- ежеквартально.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на исполняющего обязанности заместителя руководителя министерства — начальника отдела организации медицинской помощи взрослому населению — С.А.Матвеевко.

Временно исполняющий обязанности
министра здравоохранения



О.В.Веригина

Отдел правового обеспечения: согласовано

Положение о бригаде неотложной медицинской помощи (помощи на дому) взрослому населению

1. Бригада неотложной медицинской помощи на дому взрослому населению (БНМП) организуется в составе поликлиники, обслуживающей взрослое население.
2. БНМП в своей деятельности руководствуется Уставом лечебного учреждения, настоящим Положением, распорядительными документами Министерства здравоохранения Забайкальского края и лечебного учреждения.
3. В состав БНМП входят врач, фельдшер и водитель-санитар.
4. Оснащение БНМП формируется в соответствии с «Табелем оснащения» (Приложение № 3 к настоящему распоряжению), утвержденным главным врачом лечебного учреждения. БНМП должна быть обеспечена носимыми средствами связи.
5. БНМП предназначена для оказания неотложной медицинской помощи на дому взрослому населению при острых и обострении хронических заболеваний в соответствии с утвержденными поводами (Приложение № 2 настоящего Распоряжения).
6. Оперативное руководство БНМП осуществляет заместитель главного врача по медицинской части.
7. Общее руководство и контроль за объемом и качеством работы БНМП возлагается на главного врача лечебного учреждения, в составе которого функционирует БНМП.
8. Отчет о работе БНМП представляется ежеквартально в ЛПУ и министерство здравоохранения Забайкальского края.
9. На БНМП возлагаются следующие функции:
 - оказание на дому взрослому населению необходимой неотложной медицинской помощи в объеме выездных бригад «03» в течение 2-х часов после получения вызова;
 - обеспечение преемственности в динамическом медицинском обслуживании больных между БНМП и территориальной поликлиникой, в том числе передач вызовов для «активного» наблюдения участковым врачам и прием «активных» вызовов от территориальной поликлиники;
 - при соответствующих показаниях вызов «на себя» бригад ССМП и передача всей известной информации с больным;
 - организация экстренной госпитализации больных либо путем передачи вызова на «03», либо БНМП в дежурные стационары;
 - констатация смерти в установленном порядке;
 - действия согласно утвержденной инструкции по схеме оповещения при выявлении острого инфекционного или особо опасного заболевания,

-ведение учетно-отчетной документации.

10. Зона обслуживания (район деятельности БНМП) соответствует зоне обслуживания территориальной поликлиники,

11. Режим работы БНМП – с 13 до 21 часа ежедневно с понедельника по пятницу.

12. Вызовы на оказание неотложной медицинской помощи принимаются от диспетчера «03» и дежурного регистратора территориальной поликлиники с 13 до 20 часов ежедневно с понедельника по пятницу.

Перечень поводов к вызову БНМП взрослому населению.

Код	ЗНАЧЕНИЕ
04Б	Боль в груди (в анамнезе ГБ)
04Г	Повышенное АД у больного с ГБ
04Д	Повышенное АД
04И	Боль в груди (в анамнезе ИБС)
04П	Боль в груди (невысокий риск ИБС)
05А	Задыхается (бронхиальная астма)
05Б	Задыхается (бронхит, пневмония)
05Н	Задыхается (онкология)
06Х	Плохо парализованному
09М	Почечная колика
09Ж	Болит живот
09Я	Болит бок, поясница
11К	Низкое давление, головокружение
11Л	Головная боль, температура
11У	Болит ухо
11Я	Головная боль
12Г	Температура +боли в горле
12К	Температура + кашель
12У	Температура + боль в ухе
12Я	Температура без осложнений
13Г	Рвота у больного с ГБ
13С	Сыпь
13Х	Понос
14К	Боль в конечностях (кардиобольной)
15Н	Человеку плохо (онкобольной)
16И	Сделать назначения, инъекции.
40Ц	Констатировать смерть

Табель оснащения БНМП для взрослых

№	Наименование	Кол-во
Медико-техническое оснащение		
1	Ящик медицинский - укладка	1
2	Термометр медицинский в футляре	1
3	Электрокардиограф	1
4	Штатив разборный для вливания растворов –ШР-01	1
5	Небулайзер	1
6	Глюкометр	1
7	Мешок Амбу	1
Расходные материалы и медицинские инструменты		
8	Лейкопластырь	1 уп.
9	Салфетки спиртовые	1 уп.
10	Катетер урологический Нелатона женский	2
11	Катетер урологический Нелатона мужской	3
12	Зонд желудочный	2
13	Шпатель (одноразовый)	10
14	Тест-полоски для глюкометра	25
15	Лента ЭКГ	1
16	Бинты (разных размеров по 2 каждого)	6
17	Гемостатическая губка	3
18	Жгут кровоостанавливающий	1
19	Жгут для в/в инъекций	1
20	Пакеты стерильных салфеток	2 уп.
21	Шприц Жанэ (одноразовый)	1
22	Перчатки резиновые одноразовые	10 пар
23	Маска медицинская одноразовая	6 шт.
24	Комплект защитной одежды одноразовый	2 шт.
25	Ножницы медицинские	1
26	Скальпель одноразовый	1
27	Контейнер с дезраствором для использованных игл	1

Лекарственные средства

№	наименование	Кол-во
Анальгетики		
1	-кеторол 1мл (30мг)	3 амп.
2	-ксефокам 1 мл (8мг)	3 амп.
3	-анальгин 50% - 2мл	5 амп.
4	-баралгин 5 мл	2 амп.

6	-трамал 1 мл	2 амп.
Симпатомиметики и вазопрессоры		
7	-адреналин 0,1%р-р 1мл	2 амп.
8	-норадреналин 0,1%р-р 1мл (1мг)	2 амп.
9	-мезатон 1%р-р 1мл (10мг)	2 амп.
Холинолитики		
10	-атропина сульфат	2 амп.
Антигипертензивные средства		
11	-клофелин 0,01%р-р 1 мл	5 амп.
12	-клофелин 0,00015	10 таб.
13	-нифедипин 10мг	10 таб.
14	-энап-Р 1 мл(1,25мг)	1 амп.
15	-капотен 0,025	10 таб.
Противосудорожные средства		
16	-реланиум 2мл (10мг)	2 амп.
17	-сульфат магния 25%р-р 10мл	2 амп.
Дыхательные аналептики		
18	-кордиамин 2мл	3 амп.
Антиангинальные препараты		
19	-перлинганит 0,1%р-р 10мл (10мг)	2 амп.
20	-нитроминт-спрей (180 доз) или изокет-спрей (300доз)	1 фл.
21	-метопролол 50 мг	10 таб.
Антитромбоцитарные препараты		
22	Ацетилсалициловая кислота 0,5	10 таб.
Антиаритмические препараты		
23	-кордарон 150мг	2 амп.
Спазмолитики		
24	-но-шпа 2 мл	3 амп.
Глюкокортикостероиды		
25	-преднизолон 1 мл (30мг)	5 амп.
26	-дексаметазон 2мл (8мг)	3 амп.
Бронхолитики		
27	-эуфиллин 2,4% 10мл	3 амп.
28	-беротек 0,1% 20мл или беродуал 20 мл	1 фл. (для небулайзера)
Блокаторы H1-рецепторов		
29	Супрастин 0,25	10 таб.
Блокаторы H2-рецепторов		
30	-квamatел 20мг	2 фл.
Диуретики		
31	-лазикс (фуросемид) 1% 2 мл	3амп.
Прочие лекарственные средства		
	-глюкоза 40% 10мл	10 амп.
	-вода для инъекций 2 или 5 мл	10 амп.

-раствор йода 5% 30мл	1фл
-спирт этиловый 70% 10мл	1фл
-нашатырный спирт 1мл	5амп
-сульфацил натрия 20% 10мл	1фл
-корвалол 30мл	1фл
-активированный уголь 0,5	10таб
Растворы для инфузий	
-физиологический р-р 0,9% 200мл	1фл
-солевые р-ры (ацессоль, дисоль, квинтасоль) 200мл	2фл
-реополиглюкин 200мл	1фл
-стабизол 6% 200 мл	1фл
-глюкоза 5%р-р 200мл	2фл
Расходные материалы	
-инфузионная система	3шт
-шприцы:	
-2мл	10
-5мл	10
-10мл	10
-20мл	5
Катетеры для периферических вен:	
-размер G16	2
-размер G14	5
-игла бабочка	5

Примечание: перечень лекарственных средств и расходных материалов может быть увеличен на усмотрение зам. главного врача поликлиники по медицинской части.

Положение о пункте неотложной медицинской помощи взрослому населению

1. Пункт неотложной медицинской помощи (ПНМП) является структурным подразделением амбулаторно-поликлинического учреждения здравоохранения и организуется на базе процедурного кабинета в совмещенном с ним или отдельном помещении на 1-м этаже поликлиники.
2. ПНМП предназначен для оказания неотложной медицинской помощи лицам, обратившимся в поликлинику при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, неопасных для жизни и не требующих экстренной специализированной медицинской помощи (далее – неотложные состояния). Неотложная медицинская помощь может оказываться в качестве первичной доврачебной медико-санитарной помощи фельдшерами, а также в качестве первичной врачебной медико-санитарной помощи врачами поликлиники.
3. В составе ПНМП работают врачи-терапевты участковые, фельдшеры и медицинские сестры согласно графику, утвержденному главным врачом поликлиники.
4. Руководство ПНМП и ответственность за его работу возлагается на заведующего терапевтическим отделением поликлиники, а при его отсутствии - врачей-терапевтов, выделенных приказом руководителя учреждения.
5. Режим работы ПНМП – в часы работы поликлиники ежедневно с понедельника по пятницу.

Задачи кабинета неотложной помощи:

1. Оказание необходимой медицинской помощи взрослому населению при острых и обострениях хронических заболеваний, установление предварительного диагноза. Осуществление динамического наблюдения за больными в течение всего периода их пребывания в ПНМП.
2. Обеспечение по показаниям вызова бригады скорой медицинской помощи;
3. Организация в необходимых случаях госпитализации больных через станцию скорой медицинской помощи;
4. Обеспечение преемственности с участковыми врачами и врачами-специалистами в проведении лечения и наблюдения за больными;
5. Своевременное оповещение Управления Роспотребнадзора о случаях впервые выявленных инфекционных заболеваний.

Медицинская документация кабинета неотложной помощи:

1. Журнал регистрации больных, обратившихся или доставленных в ПНМП, с указанием паспортных данных, диагноза, сроках пребывания в

2. Журнал учета процедур;
3. Амбулаторная карта - ф. 025/у, при ее отсутствии - вкладыш к амбулаторной карте.
4. При направлении в другое ЛПУ на руки больному выдается выписка из амбулаторной карты. При госпитализации больного сведения о проведенных лечебно-диагностических мероприятиях указываются в направлении на госпитализацию, который передается персоналу бригады СМП.

Положение о враче пункта неотложной медицинской помощи (бригады неотложной медицинской помощи)

1. На должность врача ПНМП (БНМП) назначается специалист, имеющий медицинское образование по специальности «лечебное дело» и сертификат врача - терапевта;
2. В своей работе врач ПНМП (БНМП) руководствуется действующими нормативными документами по организации неотложной помощи, а также приказами, инструкциями и иными нормативно-распорядительными документами вышестоящих органов здравоохранения и лечебного учреждения;
3. Врач ПНМП (БНМП) подчиняется главному врачу поликлиники;
4. Врач БНМП является руководителем и организатором работы всей бригады;
5. Врач ПНМП (БНМП) обязан:
 - 5.1. Оказывать необходимую медицинскую помощь больным на дому при острых и обострениях хронических заболеваний или всем обратившимся непосредственно в ПНМП;
 - 5.2. Владеть современными методами диагностики и лечения неотложных состояний в соответствии с имеющимися порядками и стандартами оказания медицинской помощи, уметь пользоваться имеющейся аппаратурой, медицинскими инструментами;
 - 5.3. Работать по утвержденному графику. В свободное от вызовов время находиться в помещении ПНМП без права покидать рабочее место;
 - 5.4. Проверять комплектность медицинской сумки перед началом работы;
 - 5.5. При получении вызова немедленно выехать для его выполнения;
 - 5.6. Действовать быстро и квалифицированно при оказании медицинской помощи больному. Проявлять при этом внимание не только к больному, но и к окружающим лицам;
 - 5.7. Действовать согласно утвержденной инструкции и схеме оповещения при выявлении острого инфекционного или особо опасного заболевания, утвержденной главным врачом поликлиники и при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций;
 - 5.8. Решать вопрос о госпитализации больного в зависимости от состояния и обеспечивать транспортировку или госпитализировать его через ССМП;
 - 5.9. Обеспечить преемственность наблюдения и лечения больного между врачом ПНМП (БНМП) и участковыми врачами, врачами-специалистами;

(госпитализации) предложить ему (его законным представителям или родственникам) подтвердить отказ письменно;

5.11. Сообщить диспетчеру поликлиники по телефону об окончании обслуживания вызова и при наличии очередных вызовов принять их к исполнению;

5.12. Констатировать смерть в установленном порядке;

5.13. Сдать диспетчеру по окончании работы вкладыши к медицинской карте амбулаторного больного, заполненные во время вызовов;

5.14. Систематически повышать свою квалификацию и совершенствовать профессиональные знания.

Положение о фельдшере (медицинской сестре) пункта неотложной медицинской помощи (бригады неотложной медицинской помощи)

1. К осуществлению профессиональной деятельности фельдшера (медицинской сестры) ПНМП (БНМП) допускаются лица, имеющие среднее медицинское образование и сертификат «лечебное дело», «сестринское дело»;
2. В своей работе фельдшер (медицинская сестра) ПНМП (БНМП) руководствуется действующими нормативными документами по организации неотложной помощи, а также приказами, инструкциями и иными нормативно-распорядительными документами вышестоящих органов здравоохранения и лечебного учреждения;
3. Фельдшер (медицинская сестра) отделения является помощником врача ПНМП (БНМП). В своей работе непосредственно подчиняется главному врачу поликлиники, главной медицинской сестре, врачу, с которым работает;
4. Работает по утвержденному графику;
5. Фельдшер (медицинская сестра) обязан:
 - 5.1. Осуществлять немедленный выезд после получения вызова;
 - 5.2. Оказывать первичную доврачебную медико-санитарную помощь пациентам, обратившимся непосредственно в ПНМП, при отсутствии в отделении врача;
 - 5.3. Пополнять медицинскую сумку медикаментами, одноразовыми шприцами и перевязочным материалом. Обеспечивать правильное хранение, учет и списание лекарственных препаратов;
 - 5.4. Уметь пользоваться имеющейся медицинской аппаратурой, инструментами. Следить за техническим состоянием аппаратуры;
 - 5.5. По назначению врача вводить лекарственные препараты, в соответствии с установленным порядком действий при определенных состояниях;
 - 5.6. Соблюдать правила асептики, обработки, использования изделий медицинского назначения;
 - 5.7. В случае транспортировки больного, обеспечить переноску больного на носилках, при необходимости принять в ней участие;
 - 5.8. Систематически повышать свою квалификацию и совершенствовать профессиональные знания.

**Алгоритм действий сотрудников диспетчерской службы «03» при
поступлении вызовов, требующих оказания неотложной медицинской
помощи**

1. Старший врач смены ССМП:
 - 1.1. Обеспечивает передачу неотложных вызовов по утвержденным поводам в амбулаторно-поликлинические учреждения с регистрацией факта передачи вызова на записывающее устройство;
 - 1.2. При диалоге с вызывающим информирует его о передаче вызова врачу неотложной медицинской помощи;
 - 1.3. Незамедлительно после приема передает вызов по корпоративному телефону в амбулаторно-поликлиническое учреждение с учетом норматива обслуживания вызовов БНМП (в течение 2-х часов после получения вызова и времени обслуживания 1 вызова – 10 минут) и количества переданных ранее вызовов;
 - 1.4. Данный вызов фиксирует в категории «переданных на БНМП» вызовов с указанием фамилии сотрудника амбулаторно-поликлинического учреждения, принявшего вызов;
 - 1.5. Обеспечивает незамедлительный вызов бригады СМП по заявкам БНМП для оказания помощи при состояниях, требующих экстренного медицинского вмешательства, а так же для осуществления экстренной транспортировки в стационар больных в состояниях, угрожающих жизни и здоровью.